



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

SÉANCE ORDINAIRE du 27 avril 2026

Cafétéria de l'édifice St-Isidore #211

19h

Procès-verbal

Sont présents	
Nom	Groupe représenté
Madame Fanny Corbeil	Représentant des parents/représentante au comité de parents
Madame Jessica Desjardins	Représentant des parents/Secrétaire d'assemblée
Madame Geneviève Rodier	Représentant des parents/présidente
Madame Sara-Ann Grégoire d'April	Représentant enseignant
Madame Marie-Maude Dubuc	Représentant des parents
Madame Véronique Lemire	Directrice de l'école
Madame Josyane Marcil	Représentant SDG
Madame Stéphanie Bédard	Représentant membre de la communauté
Madame Julie Vinet-Lavoie	Représentant enseignant
Madame Arianne Chiasson	Représentant des parents
Membres absents	

Madame Amélie Dubuc	Représentant du soutien
---------------------	-------------------------

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Geneviève Rodier, présidente du conseil d'établissement 2025-2026, procède à l'ouverture de la séance à 19 h05.

2. Mot de bienvenue et présences

Madame Geneviève Rodier souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement et procède à la vérification des présences.

3. Vérification de la procédure de convocation et quorum

Madame Rodier constate que le courriel de convocation et les documents de consultation ont été transmis dans les délais prévus. Elle constate également qu'il y a quorum.

4. Questions du public

Il n'y a pas de public.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Considérant que le président et la directrice ont élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance du 27 avril 2026.

Considérant que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

Il est proposé par Madame Véronique Lemire d'ajouter le point "informations des membres du personnel au point 14. Il est également proposé d'ajouter le point "sorties scolaires et fête des finissants" au point 15, le point varia au point 16, le point "bilan de la rencontre au point 17, les informations pour la prochaine rencontre du 8 juin au point 18 et finalement, la levée de l'Assemblée au point 19.

En conséquence, des suites de ces ajouts, sur proposition de madame Sara-Ann Grégoire D'April, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 27 avril 2026;

résolution : CÉ-2025-2026_809

6. Lecture et adoption du procès-verbal du 16 mars 2026

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil d'établissement ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mars 2026, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Fanny Corbeil membre parent, il est résolu à l'unanimité;

DE DISPENSER la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de la séance du 16 mars 2026.

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 16 mars 2026 tel que déposé avec la correction mentionnée.

#

résolution : CÉ-2025-2026_810

7. Frais facturés aux parents et liste des effets scolaires à se procurer

Mme Véronique Lemire présente le document explique les différences entre les frais facturés aux parents pour 2026-2027 et ceux de 2025-2026. Elle en fait de même pour la liste des effets scolaires à se procurer. Un questionnement émerge concernant le rapporteur d'angle demandé au 3e cycle, en lien avec la gratuité scolaire. Après vérifications, nous sommes dans les droits de le demander.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Fanny Corbeil, membre parent, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER tel que déposé, les listes d'effets scolaires et des frais facturés aux parents.

résolution : CÉ-2025-2026_811

8. Code de vie 2026-2027

Le document travaillé préalablement par le comité prévention de la violence a été envoyé en même temps que la documentation donc les membres ont pu le consulter en amont. Il est proposé d'ajuster l'exposant à côté du mot gravité à la page 6 et de revoir la mise en page finale avant diffusion.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Arianne Chiasson membre parent, il est résolu d'adopter le document tel que présenté.

9. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2026-2027

Le document travaillé préalablement par le comité prévention de la violence a été envoyé en même temps que la documentation donc les membres ont pu le consulter en amont. EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Jessica Desjardins, membre parent, il est résolu d'adopter le document tel que présenté.

résolution : CÉ-2025-2026_813

10. Organisation scolaire 2026-2027

Mme Véronique présente l'organisation actuelle des groupes que nous aurons à St-Isidore pour 2026-2027. Elle explique qu'à l'heure actuelle, le portrait est le suivant:

2 groupes au préscolaire

2 groupes de 1re année

2 groupes de 2e année

2 groupes de 3e année

1 groupe de 4e année

1 groupe de 5e année

1 groupe multi 5-6

1 groupe de 6e année

2 groupes GATSA

Considérant que notre indice de défavorisation est passé de 1 à 4, nous aurons l'an prochain l'annexe 49C, qui nous offre deux options:

1. Ajouter une ressource enseignante à temps plein dans un cycle à effectif plein ou comptant des élèves en difficultés.

2. Ouvrir un groupe supplémentaire dans ce cycle. C'est la décision qui a été prise pour 2026-2027: une 4e classe sera ouverte au 1er cycle.

Les groupes du préscolaire sont à pleine capacité pour le moment. Avant de prendre la décision d'ouvrir un autre groupe, l'organisation scolaire attend de voir si des déménagements auront lieu cet été et si cela modifie le portrait.

Mme Fanny Corbeil explique les critères sur lesquels l'indice de défavorisation est accordée.

11. Consolidation fond à destination spéciale

Mme Véronique explique que plusieurs petits montants isolés et inactifs étaient présents dans notre budget et que nous proposons de les centraliser afin de former 2 projets distincts:

1. Projet peinture (F0020)

Mme Véronique explique que des suites du plan triennal permettant de mettre à jour la peinture dans les locaux qui n'avaient pas été peints dans les 5 dernières années, il lui a été possible de mettre à jour l'ensemble des locaux de l'école ainsi que les corridors au 2^e étage de St-Isidore, l'entrée et la cage d'escalier du côté de Langevin ainsi que la section du photocopieur à Langevin. Les enseignantes sur le CÉ se demandent pourquoi la cage d'escalier à droite du gymnase ainsi que le local de 2^e année n'ont pas été peints. La raison est que le local n'était pas dû au plan triennal (fait alors que c'était un groupe adapté). Les deux cages d'escalier du fond de St-Isidore ont été faites il y a trois ans (les murs des fenêtres). Les frais à couvrir pour l'école sont les frais d'achat de peinture et l'excédent du temps pour les corridors. Le reste est couvert par les ressources matérielles.

2. Fond à destination spéciale (F1000). Projet qui nous permettra de:

- Payer les sorties aux élèves dans le besoin.
- Payer les frais supplémentaires encourus pour l'embellissement de la cour d'école.
- Payer la fête de finissants.
- Payer le service de garde pour certains élèves dans le besoin.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Vinet-Lavoie, membre enseignant, il est résolu d'APPROUVER les deux résolutions pour la consolidation du fond à destination spéciale.

résolution : CÉ-2025-2026_814

résolution : CÉ-2025-2026_815

12. Budget initial service de garde 2026-2027

Mme Josyane Marcil nous présente le budget initial du service de garde 2026-2027. Certains éléments sont précisés en lien avec le budget de fonctionnement qui a doublé.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Marie-Maude Dubuc, membre parent, il est résolu d'ADOPTER le budget initial du service de garde, tel que présenté.

résolution : CÉ-2025-2026_816

13. Règles de régie interne SDG 2026-2027

Mme Josyane Marcil nous présente les règles de régie interne du service de garde 2026-2027. Elle explique qu'elle se questionne par rapport aux heures d'ouverture et de fermeture et qu'elle prendra l'année prochaine comme modèle pour voir les habitudes des utilisateurs avant de modifier cela. Elle explique de déjà pour 2026-2027, elle a modifié légèrement les horaires des éducatrices en fonction des besoins observés cette année.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Geneviève Rodier, membre parent, il est résolu d'ADOPTER le budget initial du service de garde, tel que présenté.

résolution : CÉ-2025-2026_817

14. Informations du personnel de l'école et du CÉ

14.1 Correspondance de la présidente

Mme Geneviève Rodier revient sur les prochains dossiers pour lesquels l'équipe école s'adresse au club proactif des parents :

- plateaux sportifs qui auront lieu le 15 mai
- Ça roule à St-Isidore, le 25 mai
- Jeux d'été le 29 mai

14.2 Informations du représentant du comité de parents

Mme Fanny Crobeil revient sur les réponses obtenues à certaines questions de parents concernant les PPP au secondaire. Un parent soulève le fait qu'il est important de se présenter au CÉ de l'école secondaire de quartier si nous souhaitons être informés.

Elle revient également sur la soirée des bénévoles qui a eu lieu le 15 avril dernier. La soirée fût un succès et la participation d'élèves du secondaire pour l'animation a été grandement appréciée.

14.3 Mot de la directrice

Mme Véronique revient sur la modification apportée depuis le retour du congé de Pâques au niveau du débarcadère des autobus et du départ des marcheurs. Elle souligne l'efficacité légendaire entre la municipalité, le service de police et l'école. Certains parents demeurent un peu réfractaires à ce changement mais déjà, la majorité des parents respectent la procédure, ce qui est vraiment positif.

Elle explique également certaines modifications à la loi qui nous concernent moins à St-Isidore mais qui méritent d'être vulgarisées en lien avec le port de signes religieux et de l'utilisation de la langue français sur les terrains et à l'intérieur des établissements scolaires.

14.4 Mot des enseignants

Les enseignantes expliquent le positif que le co-enseignement apporte dans leur quotidien ainsi que les bénéfices auprès des élèves.

14.5 Mot de la technicienne en service de garde

Mme Josyane explique brièvement l'organisation de la semaine des services de garde.

14.6 Mot du représentant (e) du personnel de soutien

Aucune correspondance.

15. Sorties scolaires et fête des finissants

Les groupes 911 et 912 souhaitent l'autorisation du CÉ pour faire des sorties occasionnelles dans différents parc de la région durant le mois de juin.

Le groupe 912 demande également l'autorisation pour accompagner le groupe 911 aux deux sorties suivantes: Bfly (13 mai) et canyon escalade (11 juin).

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Fanny Corbeil, membre parent, il est résolu d'APPROUVER les sorties proposées.

résolution : CÉ-2025-2026_818

Mme Jessica Desjardins, membre du club proactif des parents, présente le résumé de la rencontre pour la fête des finissants qui aura lieu le 19 juin prochain de 16h à 19h. Certains parents soulignent des questions demeurées sans réponses des suites de la rencontre d'avril dernier. Il leur ai suggéré de communiquer directement avec les enseignants concernés.

16. Bilan de la rencontre

Madame Rodier remercie les membres du CÉ pour leur implication et leur présence.

17. Prochaine rencontre le 8 juin 2026

Nous proposons de réserver au restaurant « M resto bar » à 18h pour cette dernière rencontre.

18. Levée de l'assemblée à 20h38

Véronique Lemire

Directrice

Geneviève Rodier

Présidente