



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2023-2024



École St-Isidore Langevin
641-652 rue St-Régis, St-Isidore (Québec) J0L 2A0
Téléphone : 514 380-8899, poste 4601 / Télécopieur : 450-454-7500
Site Web : stisidore.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : stisidore@cssdgs.gouv.qc.ca

« L'école est la base de toute la formation humaine, l'école est le cœur de la société.»



Véronique Lemire
Directrice

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents,

Cette année fût la première année de notre projet éducatif. Dans ce contexte, nous avons déployés plusieurs moyens qui, nous le visons, permettront d'offrir un environnement où le **bien-être** est omniprésent et dans lequel tous se sentent respectés. Nous savons qu'un tel environnement facilite le développement des compétences sociales et académiques de nos élèves. Nous mettons également des moyens en place afin que le **climat de confiance** entre les membres du personnel ainsi qu'entre les élèves soit à son meilleur car nous savons que l'efficacité d'une organisation est intimement reliée à la qualité du **travail d'équipe** qui y règne.

Plusieurs activités diverses ont été offertes aux élèves et aux membres du personnel cette année. Un de nos objectif étant relié au bien-être, nous nous organisons pour les exposer à différents volets : culturel, sportif, implication, entraide, dépassement de soi. Nous avons la chance d'avoir une équipe de parents engagés qui nous donne un coup de main significatif aussitôt que l'offre est présentée. Nous avons également l'opportunité d'avoir une excellente collaboration avec la municipalité, ce qui favorise le partage des infrastructures et des contacts. En fait, ce n'est pas pour rien qu'une de nos valeurs est l'**entraide** et cela va bien au-delà des murs de notre établissement!

— Véronique Lemire

*«Ce que nous
apprenons à
l'école nous
accompagne tout
au long de notre
vie. »*



Patrick Boucher, président du conseil
d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents,

Dans ce rapport annuel, vous pourrez constater tous les efforts de l'équipe-école qui a su mettre en place, tous les moyens afin d'offrir à nos jeunes, les meilleures dispositions et aide pour leur réussite scolaire. Je tiens à remercier tous les parents qui ont participé aux différentes activités et comités, de près ou de loin. Notre école a pris tout un envol et ce n'est que le début. L'importance de l'activité et de saines habitudes de vie sont mises en valeur et nous pouvons en être fiers. En terminant, merci à notre directrice, Mme Lemire, pour une deuxième année parmi nous ainsi que tous ces efforts déployés et à tous les membres du personnel. MERCI MERCI ET MERCI! Bonne lecture et bonne rentrée à tous et toutes!

— Patrick Boucher

TABLE DES MATIÈRES

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	6
2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	8
2.2 Activités réalisées et décisions prises.....	9
2.3 Résultats obtenus	13
ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1
LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Boucher, Patrick	Représentant parent	1
Corbeil, Fanny	Représentant parent	1
Dubuc, Marie-Maude	Représentant parent	1
Dubuc, Amélie	Tech. du service de garde	2
Latreille, Martine	Secrétaire d'assemblée/représentante du personnel du soutien	2
Lefrançois, Patricia	Enseignante	2
Grippon, Pierrick	Représentant de la communauté	1
Perras, Caroline	Représentant parent	2
Rodier, Geneviève	Représentant parent	2
Valois, Christian	Enseignant	2

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

2.1
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
19 septembre 2023	Assemblée générale des parents/lancement du projet éducatif
23 octobre 2023	Séance ordinaire
27 novembre 2023	Séance ordinaire
19 février 2024	Séance ordinaire
23 avril 2024	Séance ordinaire
27 mai 2024	Séance ordinaire
17 juin 2024	Séance ordinaire

ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Février 2024	Approbation	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Avril 2024	Approbation	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	Novembre 2023 Avril 2024	Approbation	Ajustement au code de vie 23-24 : modification en lien avec la directive ministérielle concernant l'utilisation des téléphones intelligents Code de vie 2024-2025
Approbation des contributions financières exigées	Avril 2024	Approbation	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Avril 2024	Approbation	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2024	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Mai 2024	Approbation	

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités	Octobre 2023	consultation	Mme Patricia, enseignante de la classe 5-6, sera l'intermédiaire entre le CE et le comité de parents responsable d'organiser la fête des finissants
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Tou au long de l'année		À chaque rencontre, la direction et les membres de l'équipe-école échangent sur les activités, services offerts dans l'établissement.
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Octobre 2023	approbation	Normes et modalités
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Avril 2024	Information	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Février 2024	Information	Plan d'action du plan de rattrapage

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	Mai 2024	Approbation	CCQ pour tous dès septembre 2024
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février 2024	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Octobre 2023	Approbation	Motion permettant de se déplacer à vélo ou à pied sans demander l'autorisation parentale et l'autorisation du CE (principalement dans le cadre de la mesure 15023).
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Février 2024	Approbation	Club de course
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Avril-mai 2024	Information	Organisation du festival sportif (8 juin) en collaboration avec la municipalité, l'hôpital Ste-Justine et l'école.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Février 2024	Approbation	Plan triennal 2024-2027 (Article 211 de la LIP)
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Octobre 2023 Février 2024	approbation	Utilisation de la ristourne photos scolaires pour l'achat de matelas en GA-TSA. Don Chevalier de Colomb sera utilisé pour l'achat de mobilier à la cafétéria et à la bibliothèque.
Adoption du budget annuel de l'établissement	Février 2024	Approbation	
Adoption du budget révisé du service de garde et de l'établissement	Novembre 2023	Adoption	

2.3

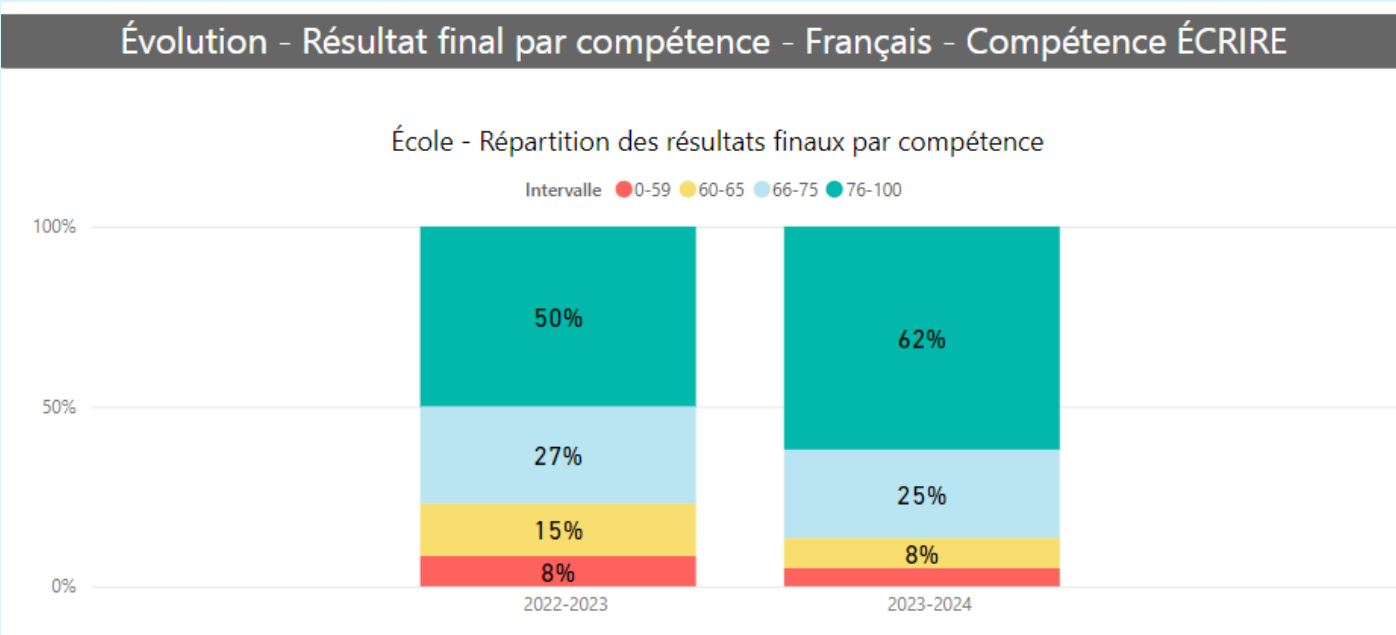
RÉSULTATS OBTENUS

 Collaboration

 Observation

 Action

Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2023-2024
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Soutenir la langue française	Augmenter le taux d'élèves ayant 65% et plus en écriture	Le nombre d'élèves qui a 65% et plus	77%	85%	87%



Explication de l'écart : En excluant les résultats de nos élèves en groupe adapté (comme nous l'avons fait pour le portrait de départ), nous atteignons déjà notre cible, même que nous la dépassons.

Nos prochains pas :



En tant qu'équipe-école, nous poursuivons notre travail de collaboration en ce qui concerne le partage et l'arrimage des pratiques probantes éducatives et évaluatives.



Lors de l'élaboration du projet éducatif, notre objectif visait principalement l'écriture. Nous réalisons que la lecture et l'écriture sont intimement reliés ce qui fait en sorte que tranquillement, nous souhaitons inclure des pratiques relevant de la littératie dans nos rencontres collaboratives.



Notre plan de formation a été réfléchi de sorte que, peu importe le niveau d'expérience des enseignants concernés, ils pourront participer à des formations qui abordent différents aspects des dispositifs gagnants et démontrés par la recherche. L'apport et la co-animation des rencontres collaboratives entre la direction et la CP est une formule gagnante et à poursuivre.

Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Soutenir le bien-être de nos élèves en favorisant leur implication dans la vie de l'école	Augmenter le bien-être des élèves	Le nombre d'activités liées au bien-être offertes à l'ensemble des élèves	3	10	7
--	---	-----------------------------------	---	---	----	---

Explication de l'écart :

Nos prochains pas :



Nous étions à notre première année de l'implantation de la mesure 15023. Nous avons également la chance d'être accompagnés d'un projet de recherche de l'université de Sherbrooke. Question de respecter le rythme de chacun, nous priorisons l'implication volontaire des membres de l'équipe.



Cette année, le volet sportif a davantage été exploité. Le volet culturel a aussi été exploité via le publicisé. Un padlet est actif pour connaître des spectacle de talents de fin d'année. Nous réalisons différents jeux que les enseignants peuvent faire aussi qu'il faut travailler également à l'intérieur des salles de classe afin de s'assurer que les élèves s'y sentent en confiance, que l'environnement est favorable aux apprentissages et que nos actions sont en lien direct avec les pratiques jugées efficaces dans le référentiel sur le bien-être (TTI-CLASS).



L'inventaire du matériel disponible a été fait et Un atelier de peinture a également été offert aux élèves, en plus des activités parascolaires proposées. L'an prochain, nous souhaitons continuer d'élargir l'offre d'activités afin de rejoindre le plus grand nombre d'élèves dans leurs intérêts.

Accompagner les élèves dans le développement de leur compétence numérique en leur apprenant à agir de façon éthique, à l'ère du numérique	Favoriser le développement des compétences numériques des élèves.	Augmenter la compétence numérique des élèves afin de favoriser leur réussite.	Le nombre d'initiatives numériques offertes aux élèves.	14	30	21
---	---	---	---	----	----	----

Explication de l'écart :

Le mandat de l'enseignant libéré n'était pas clair car il était nouveau dans ce rôle ainsi, la personne a dû se former avant de pouvoir réellement l'actualiser. Les enseignants ne faisaient pas vraiment appel à cette ressource donc nous avons dû s'ajuster durant l'année. En effet, le contact a été fait lors d'une rencontre avec le comité pédagogique et nous avons alors divisé le mandat numérique entre deux personnes : une pour le volet inventaire, achat, soutien direct et l'autre pour l'accompagnement en classe. Nous avons certains parents qui revendiquent une trop grande utilisation des écrans en salle de classe ce qui freine certains enseignants à les utiliser davantage qu'il ne le font déjà.

Nos prochains pas :



Nous avons un enseignant libéré à raison de 20% qui avait le mandat d'accompagner les enseignants dans les projets qui impliquaient du numérique. Il a mis l'inventaire du matériel à jour et a fait des achats pour le rendre complet. Il a rendu public le tout ce qui permet aux membres du personnel de savoir où se trouve le matériel s'il souhaite le réserver. Nous avons également élaboré le « tronc commun numérique » qui est représenté sous la forme du modèle RAI et qui regroupe les compétences essentielles abordées selon le cycle.



Lors de la consultation sur la distribution des ressources et du bilan des actions, l'équipe-école a fait le choix d'agir autrement l'an prochain. Nous aurons donc des experts numériques qui pourront être libérés en cas de besoin pour soutenir certains projets pédagogiques auprès de leur collègues en salle de classe ou en rôle conseil.



Malgré que nous n'aurons plus la ressource libérée à raison d'une journée/semaine, nous aurons tout de même besoin d'un comité numérique qui assurera la vigie des actions déterminées et du bon déroulement de l'organisation souhaitée. Il ne faut pas perdre de vue notre objectif et la prise de données nous permettant de voir les effets de nos actions.

3

ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

Vous trouverez sur notre site WEB les documents approuvés cette année tel que :

Le code de vie

Les normes et modalités

Le plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Le projet éducatif