



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
SÉANCE ORDINAIRE du 3 novembre 2025



Cafétéria de l'édifice St-Isidore #210

19h

Procès-verbal

Sont présents	
Nom	Groupe représenté
Madame Arianne Chiasson	Représentant des parents
Madame Fanny Corbeil	Représentant des parents
Madame Jessica Desjardins	Représentant des parents/Secrétaire d'assemblée
Madame Geneviève Rodier	Représentant des parents
Julie Vinet-Lavoie	Enseignante
Madame Sara-Ann Grégoire D'April	Enseignante
Madame Véronique Lemire	Directrice de l'école
Membres absents	
Madame Amélie Dubuc	Représentant personnel de soutien
Madame Marie-Maude Dubuc	Représentant des parents
Madame Josyane Marcil	Technicienne du service de garde

#### 1. Ouverture de l'assemblée

Madame Geneviève Rodier, présidente du conseil d'établissement 2025-2026, procède à l'ouverture de la séance à 19 h.

#### 2. Mot de bienvenue et présences

Madame Geneviève Rodier souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement et procède à la vérification des présences.

#### 3. Vérification de la procédure de convocation et quorum

Madame Rodier constate que le courriel de convocation et les documents de consultation ont été transmis dans les délais prévus, mis à part Amélie Dubuc, qui ne faisait pas partie de l'envoi. Elle constate également qu'il y a quorum.

#### 4. Nomination d'une secrétaire

Jessica Desjardins agira comme secrétaire d'assemblée pour la rencontre.

## **5. Questions du public**

Aucun public.

## **6. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

CONSIDÉRANT que le président et la directrice ont élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance du 3 novembre 2025.

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Julie Vinet-Lavoie, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 3 novembre 2025;  
En y ajoutant les points au varia ci-dessous :  
10.2 Sortie fort Chambly  
16. Articles promotionnels des Loups

*# résolution : CÉ-2025-2026\_795*

## **7. Suivi au procès-verbal du 29 septembre 2025**

### **7.1 Sortie de fin d'année**

Les enseignantes mentionnent que des suites des précisions demandées, la sortie et les autobus sont réservées.

## **8. Lecture et adoption du procès-verbal du 29 septembre 2025**

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil d'établissement ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 29 septembre 2025, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Fanny Corbeil, membre parent, il est résolu à l'unanimité;

DE DISPENSER la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de la séance du 29 septembre 2025.

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 29 septembre 2025 tel que déposé avec la correction mentionnée.

**# résolution : CÉ-2025-2026\_796**

## **9. Normes et modalités**

La documentation a été envoyée par courriel à l'ensemble des membres du CÉ afin que tous puissent prendre connaissance des documents présentés en amont à la rencontre.

La documentation est approuvée à l'unanimité.

**# résolution : CÉ-2025-2026\_797**

## **10. Sorties éducatives**

10.1 Le bus du Bonh'air (1<sup>er</sup> cycle)

10.2 Sortie Fort Chambly (2<sup>e</sup> cycle et GATSA)

**# résolution : CÉ-2025-2026\_798**

## **11. Sorties payées par l'école**

Mme Véronique Lemire présente les activités culturelles qui auront lieu cette année ainsi que les activités proposées dans le cadre de la mesure 15023.

## **12. Plan d'action de l'établissement**

Madame Véronique Lemire présente le plan d'action et indique les actions déjà en place cette année.

Projet 1.1.2: Arrimer les pratiques d'enseignement à la verticale afin de favoriser harmonieusement les transitions.

- Nous avons conservé une trace significative évaluée par élèves de juin 2025. L'intention étant de faire les portraits de départ en écriture. Constat : on doit préciser nos attentes et documenter le niveau d'aide apporté.
- Rencontres collaboratives en octobre par cycle où nous avons revu les grilles d'évaluation et la progression des apprentissages afin d'avoir des attentes communes et claires pour chacun des critères d'évaluation (arrimage).
- Ajustement du barème école par le comité pédagogique et en assemblée.
- Présence du comité pédagogique à la conférence de François Massé (importance de la collaboration).

#### Projet 1.2.1: Planifier globalement les incontournables par année

- Le comité informatique et la CP se sont rencontrés pour faire la mise à jour de l'inventaire informatique et du fonctionnement d'emprunt.
- Le comité a mis à jour le tronc commun (incontournables par année) afin qu'il soit revu en assemblée.

#### Projet 1.3.1: Favoriser l'implication des élèves dans la vie de l'école.

- Le conseil étudiant prend de plus en plus de place dans les décisions concernant les activités proposées à l'ensemble des élèves. Cette année, ajout de sous-comités pour les journées thématiques et le sport sur la cour d'école.

### **13. Comité proactif**

#### **14. Bénévole de l'année**

Marie-Pier Bourassa et Fanny Corbeil sont les deux bénévoles en liste pour le titre 2025-2026. Nous aurons le temps d'y revenir.

### **15. Informations du personnel de l'école et du CÉ**

#### **18.1 Correspondance du président**

Mme Rodier souligne le leadership et le travail exceptionnel de la direction et ce, dans le contexte de la semaine des directions qui était la semaine dernière.

#### **18.2 Comité de parents**

Madame Fanny Corbeil agira à titre de représentante au comité de parents pour le secteur sud. Il n'y a pas eu de rencontre à ce jour.

#### **18.3 Mot de la directrice**

Madame Lemire souligne l'engagement exponentiel des élèves du conseil étudiant dans la vie de l'école et mentionne que l'ambiance entre les élèves est particulièrement bonne cette année.

#### **18.4 Mot des enseignants**

Julie souligne le travail colossal du club proactif des parents bénévoles. Elle mentionne aussi que la collaboration se fait bien entre le comité lecture et Marie-Pier Bourassa au niveau de la bibliothèque.

#### **18.5 Mot de la technicienne en service de garde**

Madame Josyane Marcil est absente de la rencontre. Mme Véronique Lemire mentionne tout de même que nous avons eu une belle nouvelle budgétaire lors de la révision du budget initial. La mesure d'aide « petit service de garde » nous a été octroyée.

### **16. Bilan de la rencontre**

Belle rencontre, l'efficacité et le déroulement harmonieux sont soulignés. Madame Rodier remercie les membres parents pour leur implication et leur présence.

## **17. Prochaine rencontre**

Comme établi aux calendriers des réunions du conseil d'établissement, la prochaine séance ordinaire du conseil d'établissement se tiendra le 15 décembre, à 19h à l'édifice Saint-Isidore.

## **18. Levée de l'assemblée**

CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité :

DE LEVER, l'assemblée de la séance ordinaire à 20 h 19.

***# résolution : CÉ-2025-2026\_799***

---

Véronique Lemire  
Directrice

---

Geneviève Rodier  
Présidente CÉ 25-26